

Prüfungstermine und deren Veröffentlichung (Formulierungsvorschlag)

Zweck: Die frühzeitige Festlegung und Veröffentlichung von Anmelde- und Prüfungsterminen kann zur rechtzeitigen Prüfungsanmeldung durch die Auszubildenden, unterstützt durch deren Ausbilder, beitragen.

Kriterien des Produkts

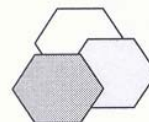
- ▶ Terminbestimmung und –veröffentlichung gemäß § 7 GPO
- ▶ Termine in Absprache mit Innungen bzw. Prüfungsausschüssen setzen, da unterschiedliche Prüfungsabläufe auch unterschiedliche Anmelde- und Prüfungszeiträume erfordern.

Arbeitshilfe

- ▶ Formulierungsvorschlag zur Veröffentlichung eines Zeitrahmens für die Anmelde- und Prüfungszeiträume

Hinweise

- ▶ Die Termine für Anmeldung und Prüfungszeitraum sollten möglichst in jedem Jahr identisch sein, um durch diese Beständigkeit die Erinnerung bei den Auszubildenden zu unterstützen
- ▶ S. a. Tipps zum Umgang mit Fristen, Produkt 01170
- ▶ Diese Informationen ersetzen nicht (!) die persönlichen Aufforderungen zur Zulassung bzw. die Einladungen zur Prüfung



Prüfungstermine und deren Veröffentlichung

Berufliche Bildung und Prüfungswesen

Wie nachfolgend dargestellt, könnte die Veröffentlichung von Prüfungsterminen als kleine Anzeige in den Veröffentlichungsorganen der Handwerkskammern erfolgen:

Gesellen- und Abschlussprüfungen

Die Handwerkskammer Musterstadt legt die Monate für die Durchführung der Gesellen- und Abschlussprüfungen fest.

Im Sommer 2007 sind es die Monate Mai bis August und im Winter 2007/2008 die Monate November 2007 bis Februar 2008. Die Anmeldefrist endet jeweils mit Ablauf des Monats, der unmittelbar vor Beginn der o. a. Prüfungszeiten liegt. Im Einzelfall sind abweichende Anmeldefristen möglich.

Ansprechpartnerin: Maria Mustersachbearbeiterin, Tel. (0123) 456 78-9

Kaufmännische Abschlussprüfungen bei der Handwerkskammer Musterstadt

Für die Sommerprüfungen 2007 der Bürokaufleute und Automobilkaufleute gibt die Handwerkskammer Musterstadt gemäß § 7 Abs. 2 der Prüfungsordnung folgende Prüfungstermine und Anmeldefristen bekannt:

Die Anmeldungen sind mit den erforderlichen Unterlagen bis spätestens 28. Februar 2007 bei der Handwerkskammer Musterstadt einzureichen. Termine:

Bürokaufleute: Schriftliche Prüfung: 12. Mai 2007, Informationsverarbeitung: 1. oder 2. Juni 2007, Auftragsbearbeitung und Büroorganisation: 27., 28. oder 29. Juni 2007.

Automobilkaufleute: Schriftliche Prüfung: 4. Mai 2007, praktische Übungen: 28. Juni 2007.

Ansprechpartnerin: Maria Mustersachbearbeiterin, Tel. (0123) 456 78-9